

Утверждён

на заседании комиссии  
по противодействию коррупции

от 26.12.2016 г., протокол № 4

**План работы комиссии по противодействию коррупции  
в МБУ ДО «ДЮСШ «Мужество» г.о. Самара на 2017 год**

**Цель деятельности Комиссии:**

Осуществления полномочий по реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО «ДЮСШ «Мужество» г.о. Самара

**Задачи деятельности Комиссии:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия участников образовательных отношений к деятельности администрации Школы;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав участников образовательных отношений на доступ к информации о деятельности Школы.

**Плана реализации противодействию коррупции**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции Школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Декабрь 2016г.	Председатель комиссии Секретарь
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Школы на наличие коррупционной составляющей	В теч. года	Члены комиссии
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Январо-февраль 2017 года	Директор
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			

2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением Департамента образования	По требованию	Секретарь комиссии
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	В теч. года	Директор
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Школы	По мере поступления обращений	Члены комиссии
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	Сентябрь 2017 года	Ст. тренер-преподаватель
4.3	Размещение на официальном сайте Школы отчета о результатах самообследования деятельности Школы, ПФХД	До 01 апреля 2017 года	Зам. директора по УВР
4.4	Ведение на официальном сайте Школы раздела «Антикоррупционная деятельность»	Постоянно	Секретарь комиссии
4.5	Осуществление личного приёма граждан	Приемные дни	Директор-председатель комиссии
4.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Школы	По мере поступления обращений	Члены комиссии
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области	В течение года	Председатель и секретарь

	противодействия коррупции		комиссии
5.2	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников Школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
<b>6.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Школы в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Председатель комиссии, главный бухгалтер
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Председатель комиссии, гл. бухгалтер
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением КПН	II-III кварталы 2017 года	Зам. председателя комиссии

Информация о ходе реализации Плана работы Комиссии по противодействию коррупции размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (С.М. Мордвинов)