

Принято на общем собрании
работников МБУ ДО «ДЮСШ
«Мужество» г.о.Самара
Протокол № 2 от 15.01.2021

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ДЮСШ
«Мужество» г.о.Самара
Ю.С.Шумилин
«15» 01 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного Школы дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа дзюдо «Мужество» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБУ ДО «ДЮСШ «Мужество» г.о.Самара (далее – Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа дзюдо «Мужество» городского округа Самара.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта, настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация учебно-тренировочного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Школы на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;
- создание оптимальных условий для осуществления тренировочного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Школы;
- помощь администрации в разработке локальных актов Школы;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками учебно-тренировочного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий учебно-тренировочного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку и работников Школы;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования

- труда работников Школы;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот лицам, проходящим обучение и работникам в пределах компетенции Школы;
- внесение предложений о поощрении работников Школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышения качества оказываемых услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы прямым открытым голосованием;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Школы, органами управления Школы, а также положений коллективного договора между Школой и работниками Школы;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Школы;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Школы;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- рассмотрение и принятие коллективного договора;
- образование комиссии по трудовым спорам в Школе.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления Школой для рассмотрения основных вопросов трудового процесса.

4.2. Членами Общего собрания являются все работники Школы, работа в Школе для которых является основной.

4.3. Работой Общего собрания руководит избранный из числа участников председатель. Протокол общего собрания ведёт избранный из числа участников секретарь, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе директора Школы. Общее собрание действует бессрочно.

4.6. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 от общего числа работников Школы.

4.7. Процедура голосования определяется Общим собранием.

4.8. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

4.9. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

4.10. Общее собрание не вправе выступать от имени Школы.

4.11. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 1/3 работников Школы, директора Школы;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Школы становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Школы не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые хранятся в делах Школы.

6.2. В каждом протоколе указываются его номер, дата проведения Общего собрания работников Школы, количество присутствующих, повестка, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания работников Школы включаются в номенклатуру дел Школы и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Школы. Протоколы Общего собрания работников Школы доступны для ознакомления всем работникам Школы.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.